



**CORPO DI POLIZIA LOCALE**  
**SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA**  
Piazza V. Emanuele, 4 -37015 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)  
Tel. 045/6832600- Fax 045/6832673  
e-mail [polizialocale@comune.santambrogio.vr.it](mailto:polizialocale@comune.santambrogio.vr.it)

**MODALITA' PER IL RILASCIO DEI RAPPORTI DI SINISTRO STRADALE**

Con delibera di G.C. n° 42 del 15/03/2011 e conseguente determinazione del Responsabile del Settore Vigilanza n° 229 del 25/05/2011, sono state fissate le modalità operative per la richiesta ed il rilascio di copie dei sinistri stradali. Si ricorda pertanto che:

- a) Possono richiedere copia dei rapporti di sinistro stradale le persone direttamente coinvolte, i proprietari e i conducenti dei veicoli coinvolti, i proprietari di beni eventualmente danneggiati dal sinistro, le compagnie di assicurazione eventualmente impegnate al risarcimento dei danni a persone e/o cose, i legali rappresentati della parti in causa nonché i soggetti portatori di interessi a cui il procedimento può recare pregiudizio;
- b) La richiesta d'accesso al rapporto di sinistro stradale, in carta libera, dovrà essere inoltrata al Comando di Polizia Locale a mano, attraverso il protocollo dell'Ente oppure tramite pec all'indirizzo [info@pec.comune.santambrogio.vr.it](mailto:info@pec.comune.santambrogio.vr.it) completa di data, ora e luogo in cui si è verificato il sinistro e generalità del richiedente. Nel caso in cui il richiedente non sia soggetto direttamente coinvolto nel sinistro, si dovrà allegare apposita delega. Se la richiesta tende ad ottenere una "copia conforme all'originale", la domanda dovrà essere in regola con il bollo secondo la normativa vigente. Alla richiesta dovrà essere allegata attestazione di pagamento del rimborso spese stabilito in € 20,00 (come da deliberazione di G.C. n°12 del 31/01/2016). Rimane salva l'applicazione della marca da bollo nel caso di richiesta di "copia conforme", nonché l'addebito delle spese di spedizione nel caso di richiesta di inoltro del fascicolo tramite servizio postale.  
**Il versamento potrà essere effettuato per contanti presso la Tesoreria Comunale- Banco BPM – oppure con PagoPA pagabile dal sito del Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella – PAGOPA – PAGAMENTO SPONTANEO – RILASCIO COPIE ATTI INCIDENTI STRADALI.**
- c) Il Comando di Polizia Locale, provvede, entro i termini fissati dalla L.241/90 (30 giorni) a predisporre copia del rapporto richiesto.
- d) Il rilascio dei soli dati delle persone coinvolte (dati anagrafici, dati relativi al veicolo e riferimenti assicurativi) avverrà entro 5 giorni dalla data del sinistro a seguito di formale richiesta da parte degli interessati.
- e) Il fascicolo del sinistro potrà essere acquisito dalle parti legittimamente interessate di cui al punto a) o da persone delegate dalle stesse, munite di proprio documento di identificazione con delega in carta libera, sottoscritta in originale dal delegante, che dovrà essere esibita all'atto del ritiro degli atti richiesti.
- f) I documenti non accessibili, per quanto qui interessa, sono quelli del tipo sotto indicati:
  - notizie di reato e atti di P.G. coperti da segreto istruttorio e rapporti inerenti a sinistri stradali con esito mortale nonché atti di proponimento di azioni avanti alla competente Autorità Giudiziaria;
  - rapporti e segnalazioni interne considerati atti riservati,
  - accertamenti medico-legali e relativa documentazione nonché atti relativi alla salute delle persone ovvero concernenti le condizioni psico-fisiche delle medesime;Il rilascio delle copie è gratuito per le forze dell'ordine, organismi di soccorso, periti e legali incaricati dal Comune, Protezione Civile, istituzioni pubbliche (es. INPS).
- h) Restano salve le facoltà da parte del Comando di Polizia Locale di respingere l'istanza di accesso in caso di mancanza di legittimazione del richiedente o nel caso in cui venissero a mancare i requisiti soggettivi ed oggettivi necessari all'accesso agli atti

F.to IL COMANDANTE  
Vice Comm. Alessandro Cinotti